



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия

ЗАПОВЕД

№ *РД-16-231* / *30.08.2012*

На основание чл.6 от Закона за малките и средните предприятия (обн., ДВ, бр.84 от 1999г., посл. изм. ДВ, бр.82 от 2009г.), чл.6, ал.1, т. 13 от Устройствения правилник на Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия към министъра на икономиката, енергетиката и туризма (ИАНМСП), приет с ПМС № 240 от 2004 г. (обн., ДВ, бр.81 от 2004г., посл. изм. ДВ, бр.30 от 2011г.), чл. 3, ал. 1, т.2, чл.7, т.1, чл.14, ал.7 от Закона за обществените поръчки (обн., ДВ, бр.28 от 2004г., посл. изм. ДВ, бр.43 от 07.06.2011г.), във връзка с чл.2, ал.1, т.2, чл.2а, ал.1 от Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки, приета с ПМС № 249 от 2004 г. (обн., ДВ, бр.84 от 2004 г., посл. изм., ДВ, бр. 86 от 2010 г.), поради необходимостта от осигуряване на поддръжка на транспортни средства собственост на ИАНМСП и в изпълнение на дейност 3 „Техническо и ресурсно обезпечаване на дейностите на междинното звено – подобряване на материално техническата база и ресурсно обезпечаване на МЗ” по проект „Развитие на капацитета на Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия за ефективно управление и изпълнение на Приоритетни оси 1 и 2 на ОП „Конкурентоспособност”

НАРЕЖДАМ:

I. Обявявам малка обществена поръчка с предмет: *„Осигуряване на поддръжка на транспортни средства собственост на ИАНМСП”.*

II. Утвърждавам следните изисквания към предмета на услугата по т.1:

Офертите се набират по реда на чл.2, ал.1, т.2 от НВМОП за избор на изпълнител за следната дейност *„ Осигуряване на поддръжка на транспортни средства собственост на ИАНМСП”.*

Офертите да бъдат изготвени съобразно Техническа спецификация.

III. Техническа спецификация на поръчката:

1. ИАНМСП притежава 14 броя лека автомобилa и 1 брой минибус / съгласно списък Приложение №1 към поканата/, за които е необходимо осигуряването на редовна и навременна смяна на консумативи и осъществяване на ремонт в случай на нужда. В тази връзка, се обособяват следните групи дейности / консумативи и операции/ предвидени за осъществяване, в рамките на настоящата обществена поръчка:

2.1 Първа група:

Консумативи
масло
Маслен филтър
Въздушен филтър
Поленов филтър
Горивен филтър
Предни спирачни накладки
Операции
Смяна на масло и филтър
Смяна на въздушен филтър
Смяна на поленов филтър
Смяна на горивен филтър
Смяна на Предни спирачни накладки
Сервизно обслужване

2.2 Втора група

консумативи
Пера за чистачки
Комплект зимни гуми
Комплект крушки и предпазители
Операции
Проверка на антикорозионна защита
Смяна на спирачна течност
Проверка/дозареждане на климатичната система
Смяна на крушки и предпазители

Монтаж и демонтаж на зимни гуми

2.3 Трета група

консумативи
Ангренажен ремък с прилежащата/ите му ролки
Пистов ремък с прилежащата/ите му ролки
Спирачни дискове и барабани
Запалителни свещи
Подгриващи свещи
акумулатор
Операции
Смяна на ангренажен ремък с прилежащата/ите му ролки
Смяна на Пистов ремък с прилежащата/ите му ролки
Смяна на Спирачни дискове и барабани
Смяна на Запалителни свещи
Смяна на Подгриващи свещи
Смяна на акумулатор

2.4 Четвърта група

Други невключени в изброените по-горе Групи от 1 до 3 ремонти, като в Офертата си кандидатите следва да посочат цена на труд лева/час, и % на отстъпка от цената на вложените в ремонта части.

3. Местонахождението на автомобилите на територията на страната е посочено в Приложение № 1 към поканата.

4. Времето за реакция / приемане и диагностициране/ на автомобилите не може да бъде повече от 6 часа, а времето за окончателното извършване на ремонта не може да бъде повече от 7 дни.

IV. Изисквания за икономически и финансови възможности, както и документи, доказващи удовлетворяването им от кандидата:

1. Минимални изисквания:

- Общ оборот за последните три приключени финансови години / 2008, 2009 и 2010г./ в размер на 120 000 лева.
- Оборот от дейности, сходни с предмета на поръчката за последните финансови години в размер 75 000 лева.
- Минимум един договор със сходен предмет и стойност по-голяма или равна с предмета на поръчката.

2. Изискуеми документи и информация:

- Копия на Годишни баланси и отчети за приходите и разходите за последните 3 години (2008, 2009 и 2010), подписани и подпечатани на всяка страница;
- Информация за общия оборот и за оборота на услуги, сходни на тези, които са обект на поръчката, за последните три (3) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. За сходни се считат договори с предмет извършване на ремонти и гаранционно или извън гаранционна поддръжка на моторни превозни средства.
- Копие на договор/и с предмет сходен с предмета на поръчката.

V. Изисквания за технически възможности и квалификация, както и документи, доказващи удовлетворяването им от кандидата:

1 Минимални изисквания:

- Наличие на осигурени сервизни бази в градовете, където ще се осъществява предмета на поръчката или сключени договори за изпълнение на предмета на поръчката със сервиз в посочените градове; за градовете Враца и Плевен се допуска обслужване в най-близък сервиз, който следва да бъде посочен от кандидата
- Оторизация от производителите на Шевролет и Опел за извършване на гаранционно обслужване на територията на РБ.

2. Изискуеми документи и информация:

- Списък на сервизните бази на участника и/или копия на договори със сервизи;
- Документ за оторизация от производителите на Шевролет и Опел за извършване на гаранционно обслужване на територията на РБ.

VI. Вид на обществената поръчка и правно основание: чрез събиране на не по-малко от три оферти по реда на чл.2, ал.1, т.2 от НВМОП.

VII. Стойността на поръчката е до 37 500 /тридесет и седем хиляди и петстотин лева/ без ДДС.

Цената на консумативите и съответната им подмяна се формира на база предложената от кандидатите в ценовата оферта цена. Начин на плащане 100% балансово плащане след приемане на ремонтираните превозните средства.

VIII. Сроктът на договора за обществена поръчка е до 08.09.2014г.

IX. Място на изпълнение:

- гр. София, ул. „6-ти септември“ №21;
- гр. Благоевград, ул. „ Ст. Стамболов“№11;
- гр. Бургас, ул. „Апостол Карамитев“№12, ет. 2;
- гр. Варна, ул. „ Преслав“№51;
- гр. В.Търново, пл. Център 2”, бл.1, ет.5;
- гр. Враца, ул. “ Митьо Цветанов”№2;
- гр. Плевен, пл. „Възраждане“№1, ет. 3;
- гр. Пловдив, пл. „ Централен“№1, ет. 6;
- гр. Русе, ул. „ Мария Луиза“№19, ет. 1;
- гр. Стара Загора, бул. „ Цар Симеон Велики“№108, ет. 1;

X. Изисквания към участниците:

• В процедура може да участва всяко българско физическо или юридическо лице, или обединения на такива лица, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявени от Възложителя.

• Всяко физическо лице или едноличен търговец, или юридическо лице може да участва самостоятелно или в обединение с други лица. Едно и също физическо или юридическо лице няма право да участва едновременно в две обединения, които са участници в процедурата, или да участва в поръчката самостоятелно и в обединение. Всички участници, нарушили горното изискване, се отстраняват от участие.

XI. Размер и условия на гаранцията за изпълнение на поръчката при подписването на договора: гаранцията за изпълнение е в размер на 3% от стойността на договора.

Гаранция за изпълнение на договора – парична сума, платима по банковата сметка на Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средни предприятия: IBAN BG37 BNBG 9661 3100 1057 01, BIC BNBGBGSD, при БНБ Централно управление, пл."Ал. Батенберг" №1 или безусловна и

неотменяема банкова гаранция за добро изпълнение на договора в оригинал, издадена от българска банка или клон на чуждестранна банка, която разполага с писмено разрешение от БНБ за извършване на банкова дейност на територията на Република България, издадена в полза на Възложителя, със срок на валидност един месец след изтичане на срока на договора. В банковата гаранция следва изрично да са посочени основанията за нейното задържане, съгласно договора за изпълнение на поръчката. Оригиналът на гаранцията трябва да е предоставен на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ към момента на подписване на договора за възлагане на поръчката. Банковата гаранция трябва да съдържа задължение на банката – гарант да извърши плащане при първо писмено искане от бенефициента - Възложителя, деклариращо, че услугите - предмет на договора не са изпълнени съгласно клаузите на договора. Банковите разходи по откриването и обслужването на банковата гаранция са за сметка на Изпълнителя, а тези по евентуалното ѝ усвояване – за сметка на Възложителя.

Гаранцията трябва да е представена към момента на подписване на договора за възлагане на поръчката. Гаранцията за изпълнение се задържа, в случаите, предвидени в договора за възлагане на поръчката.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава, съгласно условията на договора, без Възложителя да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

При внасяне на съответната гаранция от Изпълнителя по сметка на Възложителя, в платежното нареждане изрично се посочва видът на гаранцията и процедурата, за която се внася тя. В оригинала за банкова гаранция, който се предоставя на Възложителя изрично се посочва срокът, видът на гаранцията и процедурата, за която се отнася.

XII. Оферти с повече от един вариант за изпълнение на поръчката, не се допускат.

XIII. Допуска се изпълнение с подизпълнители на поръчката. При условие, че кандидатът ще ползва подизпълнител/и следва да посочи подизпълнителя/те и дела на участието им в поръчката.

XIV. Срок за валидност на офертата: 90 календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

XV. Критерият за оценка на предложенията е икономически най-изгодни предложения, като оценката се извършва по следната методика:

МЕТОДИКА

за определяне на комплексната оценка на икономически най-изгодната оферта, включително показателите и относителната им тежест

Офертите се оценяват по критерий „икономическа най-изгодна оферта“ със следните показатели:

Предлагана цена - P_1 - максимален брой точки на показателя е 100, с относителна тежест 0.9.

Срок за реакция - P_2 - максимален брой точки на показателя е 100, с относителна тежест 0.1.

1. Показател 1 "Предлагана цена" / P_1 / - с максимален брой точки – 100 и относително тегло в комплексната оценка 0.90. Участниците в процедурата следва да посочат цена за всяка една от определените в Техническата спецификация три групи от дейности, които следва да бъдат осъществени.

Показателят „ Предлагана цена“, се определя по следния начин:

Максималният брой точки получава офертата с предложена най-ниска цена съответно по Група 1 с относителна тежест 50 %, по Група 2 / относителна тежест 15%/ и Група 3 / относителна тежест 15 %/, Група 4 / относителна тежест 20 %, от които: 15% относителна тежест на цена за един час труд по група 4 и 5% относителна тежест на предложената от кандидата отстъпка на цените на вложените части от тези по каталога на кандидата/. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-ниската предложена цена по следната формула:

За Група 1:

$$P_a = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

За Група 2:

$$P_b = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

За Група 3:

$$P_c = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

$$\text{За Група 4:}$$

$$P_d = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

$$P_e = 100 \times \frac{P_n}{P_{\max}}, \text{ където}$$

“100” е максималните точки по показателя;

P_n – цената, предложена от конкретния участник,

P_{\min} – минималната цена, предложена от участник.

P_d – цена за труд лева/час по група 4, 15 % тежест на показателя;

P_e – процент отстъпка по група 4;

P_{\max} – най-висок предложен процент отстъпка;

$$P_1 = P_a \times 0,50 + P_b \times 0,15 + P_c \times 0,15 + P_d \times 0,15 + P_e \times 0,05$$

2. Срок за реакция и отстраняване на повредата до 100т. /P₂/

2.1. Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок на реакция / P_f – 100 точки. Срокът за реакция се изчислява в часове и не може да бъде по дълъг от 6 часа. Точките на останалите участници се определят в съотношение към най-кратък срок за реакция по следната формула:

$$P_f = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

“100” е максималните точки, които получава офертата;

P_n – срок за реакция, предложен от конкретния участник,

P_{\min} – минималния срок на реакция, предложен от участник.

2.2. Максималният брой точки получава офертата с предложен най-кратък срок за отстраняване на повредата / P_j – 100 точки. Срокът за отстраняване на повредата се изчислява в дни и не може да бъде по дълъг от 7 дни. Точките на

останалите участници се определят в съотношение към най-кратък срок на доставка и монтаж по следната формула:

$$P_j = 100 \times \frac{P_{\min}}{P_n}, \text{ където}$$

"100" е максималните точки, които получава офертата;

P_n – срок за реакция, предложен от конкретния участник,

P_{\min} – минималния срок на реакция, предложен от участник.

Общата оценка на срока на реакция и отстраняване на повредата се изчислява по следната формула $P_2 = P_r \times 0,5 + P_j \times 0,5$

Обща комплексна оценка = $P_1 \times 0.90 + P_2 \times 0.10$

XVI. Изисквания към съдържанието и формата на офертите: писмени предложения, които съдържат:

1. Ценово предложение за изпълнение на поръчката – поставя се в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“ – Приложение 2;
2. Срок на валидност на офертата;
3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал) – представя се, в случай че офертата (или някой документ от нея) не е подписана от законно представляващия участника, а е изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в поръчката;
4. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър;
5. Техническо предложение, в което да бъдат изложени вижданията на кандидата за изпълнение на поръчката и да са обхванати всички изисквания на Възложителя, заложиени в техническата спецификация, което се поставя в отделен запечатан плик.
6. При условие, че кандидата ще ползва подизпълнител/и се посочват подизпълнителя/те и дела на участието им в поръчката;
7. Референции от Възложители за изпълнение на поръчки със сходен предмет;
8. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;

9. Документи посочени в т. IV и т. V, доказващи икономическите, финансовите и техническите възможности на кандидатите;

10. Каталог на резервните части и цените им

11. Всички документи се представят на български език. Документите, представени във вид на фотокопия, следва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“, име, фамилия, подпис на лицето/ата, представляващо/и участника и мокър печат.

XIX. Начин на представяне на офертите и срок: Оферти се представят в срок до 17.00 часа на 09.09.2011г., в сградата на ИАНМСП на адрес ул. „6-ти септември“ № 21.

1. Офертите се изготвят под формата на писмено предложение, изготвено в отговор на обявата на Възложителя и представено в Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, гр. София, ул. „6-ти септември“ №21 и следва да съдържат обозначение на предмета на процедурата. Представят се в запечатан, непрозрачен, с ненарушена цялост плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

2. Върху плика участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, наименованието на предмета на услугата, както и следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от страна на комисията за оценяване и класиране“.

3. При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

4. Не се приемат за участие в процедурата и се връщат незабавно на участниците предложения, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

XX. Създавам Комисия в състав:

Председател: Иларион Бояджиев, началник отдел „ДИСД“, дирекция „ФАПО“
и членове:

1. Ангел Михайлов, старши експерт-юрист в отдел „ЗАНН“, ГД „КИ“ и
2. Спас Ранов, главен специалист в отдел „ДИСД“, дирекция „ФАПО“

Определям за резервен член на Комисията:

Надежда Григорова, старши експерт-юрист в отдел „ЗАНН“, ГД „КИ“.

XXI. Възлагам на Комисията по т. XX да събере, разгледа и оцени постъпилите оферти, като представи на Изпълнителния директор протокол за работата си в три дневен срок от приключването.

XXII. Офертите да се отворят на следващия ден след изтичане срока за събирането им.

XXIII. Определям срок за работа на Комисията 5 работни дни от деня на отваряне на офертите.

XXIV. Одобрявам поканата със съдържащите се в нея списък на автомобилите; местонахождение на автомобилите; образец на техническо предложение; образец на ценово предложение и декларация.

XXV. Комисията по т. XX от настоящата заповед да изпрати покани до 3 фирми, с предмет на дейност, съобразно настоящата поръчка.

Контролът по изпълнение на тази заповед възлагам на Главния секретар на ИАНМСП.

Заповедта да се сведе за изпълнение на посочените длъжностни лица.

Приложения:

- 1 Покана за участие
- 2 Списък с автомобили
- 3 Образец на Ценово предложение
- 4 Образец на Техническо предложение

МАРИЯНА ВЕЛКОВА
Изпълнителен директор на
ИАНМСП