



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министър на икономиката, енергетиката и туризма

ЗАПОВЕД

№ РД-16-1389 / 15.12.2011 г.

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията (Обн. - ДВ, бр. 130 от 05.11.1998 г.; последно изм. бр. 97 от 10.12.2010 г.); чл.5 ал. 5 от Устройствения правилник на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма приет с Постановление № 268 на МС от 12.11.2009 г. (Обн. - ДВ, бр. 93 от 24.11.2009 г., в сила от 24.11.2009 г. изм., бр. 53 от 12.07.2011 г., в сила от 01.08.2011 г.) и Решение от заседание на Управителния съвет на Националния иновационен фонд от 02.08.2011 г.

НАРЕЖДАМ:

I. Изменям и допълвам Правилата за управление на Националния иновационен фонд, утвърдени със заповед на Министъра на икономиката и енергетиката № РД-16-586/12.06.2009 г. и допълнени и изменени със заповед № РД-16-303/24.03.2011 г., както следва:

1. Навсякъде в текста думите „министър на икономиката и енергетиката“ се заменят с думите: „министър на икономиката, енергетиката и туризма“, съответно думите: „Министерство на икономиката и енергетиката“ се заменят с думите: „Министерство на икономиката, енергетиката и туризма“.

2. Създавам нов чл. За в Раздел „Общи положения и режим на държавните помощи“, със следния текст: „Оценката и класирането на проектите по програма ЕВРОСТАРС, се извършва централизирано от технически експерти и Независима експертна комисия към Секретариата на ЕВРИКА.“.

3. Чл. 8, ал. 4 се изменя, както следва:

Думите „Членове на Управителния съвет по право са заместник-министър на финансите, определен съгласно предходната алинея, директорът на Дирекция „Политика по отношение на предприятията“ в Министерството на икономиката и енергетиката, изпълнителният директор на Агенцията, ръководителят на Звеното за управление на Фонда в Агенцията.“ се заменят с думите: „Членове на Управителния съвет по право са заместник-министър на финансите, определен съгласно предходната алинея, директорът на дирекция „Икономическа политика“ в Министерството на икономиката, енергетиката и туризма, изпълнителният директор на Агенцията, изпълнителният директор на Българска агенцията за инвестиции.“.

4. Чл.11, ал. 6 се изменя, както следва:

Думите: „дирекция политика по отношение на предприятията“ се заменят с думите: „дирекция Икономическа политика“.

5. Чл. 13, ал. 1 се допълва с т. 18 – т. 23, както следва:

18. организира и координира дейността по участието на Република България в инициативата ЕВРИКА и съвместната програма ЕВРОСТАРС;

19. отговаря за изпълнението на поетите ангажменти от българска страна, предвидени в Споразумението между правителството на Република България и Секретариата на ЕВРИКА;

20. отговаря за разпространението на информацията относно възможностите за финансиране на проекти в рамките на инициативата ЕВРИКА и съвместната програма ЕВРОСТАРС;

21. изпраща до Секретариата на ЕВРИКА Декларация за ангажираност съгласно Споразумението по ЕВРОСТАРС(по образец);

22. изпраща до Секретариата на ЕВРИКА Декларации за изразяване на увереност, както и доклади относно предоставеното финансиране по програма ЕВРОСТАРС, изискуеми от Секретариата на ЕВРИКА съгласно подписаното Споразумение;

23. представя на Секретариата на ЕВРИКА заедно с всяка декларация за изразяване на увереност и въз основа на нея съответната молба за предоставяне на Общностно финансиране.“.

6. Чл. 14, ал. 2 се изменя и допълва, както следва:

6.1. Т. 4 се допълва със следния текст: „включително разпространяването на информацията относно възможностите за финансиране на проекти в рамките на инициативата ЕВРИКА и съвместната програма ЕВРОСТАРС;“

6.2. Т. 6 се допълва със следния текст: „включително на проекти в рамките на инициативата ЕВРИКА и съвместната програма ЕВРОСТАРС“

6.3. Допълва се с т.10, т.11 и т.12, както следва:

10. подпомага Секретариата на ЕВРИКА при синхронизирането на финансирането на проекта между различните участници в консорциума за реализация на проекта.

11. подпомага Секретариата на ЕВРИКА при извършване на оценката за допустимост съобразно Насоките за оценка за допустимост по програма ЕВРОСТАРС, както и съгласно правилата за финансиране по Фонда. Изискуемата информация се попълва на интернет сайта с ограничен достъп: <http://npc.eurostars-eureka.eu>;

12. изпраща покани до класираните участници за започване на преговори за сключване на споразумение за финансиране в срок от 10 работни дни от получаване на официално уведомление от Секретариата за окончателно одобрение на проектите.“.

7. Чл. 20 се изменя, както следва:

Ал. 2 се допълва с т. 4 със следното съдържание:

„Финансовото участие на Европейската Общност за проектите по ЕВРОСТАРС“.

7.2. Ал. 3, т. 1 се допълва, като след думите „техническа осъществимост“ се добавя „Съгласно Решение на Министерски съвет № 658 от 23 юли 2009 г. разходите за националното финансиране на проектите, участващи в инициативата ЕВРИКА и в съвместната програма ЕВРОСТАРС, са за сметка на бюджета на Националния иновационен фонд и съгласно Правилата за управление на средствата на Националния иновационен фонд“.

7.3. Ал. 3, т. 2 се допълва с подточка „е“ със следното съдържание: „информационно осигуряване и популяризиране на инициативата ЕВРИКА и на съвместна програма ЕВРОСТАРС, включително публични представяния в рамките на информационни кампании и публикации в медиите;“

7.4. Ал. 3, т.3 се изменя, както следва: Думите: „Годишна вноска за пълноправно членство на България в инициативата ЕВРИКА, командировъчни във връзка с дейността на ЕВРИКА“ се заменят с думите: „Годишна вноска за пълноправното членство на България в инициативата ЕВРИКА, както и командировъчни във връзка с дейността на ЕВРИКА, включително посещения в партньорски организации в други страни-членки с цел обмяна на опит“.

8. Чл. 21 се допълва с ал. 6, ал. 7 и ал. 8, както следва:

„(6) Допустими кандидати по програма ЕВРОСТАРС са юридически лица, регистрирани в България: предприятия, регистрирани по смисъла на Търговския закон и научно-изследователски организации.

(7) Участниците в проект по програма ЕВРОСТАРС (от най-малко две страни членки на програмата) подписват споразумение за консорциум.”

(8) Водещ партньор в проект на ЕВРОСТАРС е малко или средно предприятие, работещо в сферата на научно-изследователската и развойна дейност ;

9. Текстът на чл. 23, ал. 1 отпада.

10. Чл. 23 се допълва с нова алинея 3, както следва: „За проекти по програма ЕВРОСТАРС, максималният размер на определените с тези Правила субсидии за различните типове проекти се удвоява за всеки български участник по проекта.”.

11. Чл. 28, ал. 1 се допълва със следния текст: ”Разходи за командировки”.

12. Чл. 29, ал.1 се изменя, както следва:

Думите ”За проектите, реализирани по ЕВРИКА, субсидиите се удвояват.” се заменят с думите: ”За проектите, реализирани в рамките на инициативата ЕВРИКА и по съвместна програма ЕВРОСТАРС, субсидиите се удвояват.”.

13. Чл. 29, ал.3 се изменя, както следва:

13.1. „Цифрата 10 (десет) се заменя с цифрата 40 (четиридесет)”;

13.2. След думите: ”стойност на проекта” се добавят думите: „При съвместни проекти и при проекти по ЕВРОСТАРС, приемливият дял от стойността на дейностите за всеки един участник, възложени на подизпълнители, не трябва да надвишава 40 % от общата стойност на разходите за съответния участник. Само дейности, които не се считат за ключови за проекта, могат да бъдат възлагани на подизпълнители. Недопустимо е възлагането на подизпълнители на следните дейности: изготвяне на отчети, управление на проекта, координиране на проекта, мониторинг на изпълнението.”.

14. Чл. 29, ал . 4 се изменя, както следва:

Думите: „Приемливият дял на разходите за персонал по научно-изследователски развойни проекти може да бъде до 70% от общата стойност на проекта. Делът на разходите за персонал в бюджета на партньор, който е изследователска организация (университет или висше училище и др.), може да надвишава 70% при условие, че по отношение, че по отношение на общия бюджет на целия проект се спазва изискването на предходното изречение.” се заменят с думите: „Приемливият дял на разходите за персонал по научно-изследователски развойни проекти може да бъде до 90 % от общата стойност на проекта.”.

15. Създава се нов член 30а със следното съдържание:

„Оценката и класирането на проектите по програма ЕВРОСТАРС се извършва централизирано от Секретариата на ЕВРИКА с помощта на Независима експертна комисия най-малко два пъти годишно и след обявена конкурсна сесия. Списъкът на класираните проекти се одобрява от „групата на високо равнище” на ЕВРОСТАРС и се предоставя на Агенцията, в качеството ѝ на Национална финансираща институция по програма ЕВРОСТАРС.”

16. Чл. 32 се допълва с нова алинея 4 със следното съдържание:

„(4) Редът за подаване на конкурсна документация по съвместна програма ЕВРОСТАРС е посочен в чл. 38а от Правилата.”.

17. Чл. 33, ал. 2 се изменя, както следва:

Навсякъде в текста думите: „чл. 23, ал. 4” се заменят с думите: „чл. 23а, ал. 3”.

18. Чл. 35 се допълва с ал. 6 и ал. 7, както следва:

„(6) В зависимост от бюджета, предвиден за съвместна програма ЕВРОСТАРС, Изпълнителният директор определя броя проекти, които ще бъдат финансирани по реда на класираните и одобрени от Групата на високо равнище на ЕВРОСТАРС проекти.

(7) Редът за оценка по съвместна програма ЕВРОСТАРС е посочен в чл. 38а от правилата и в Насоките за кандидатстване по програмата.

19. Създава се нов чл. 38 а със следното съдържание:

„Редът за кандидатстване и реализация на проекти с българско участие по съвместна програма ЕВРОСТАРС е:

1. Проектите по програма ЕВРОСТАРС се представят на английски език по електронен път на адрес <http://www.eurostars-eureka.eu> в рамките на определения краен срок на обявената от Секретариата на ЕВРИКА конкурсна сесия, съгласно Насоките за кандидатстване, публикувани на интернет страниците на програма Евростарс, на МИЕТ и на Агенцията;
2. Оценката и класирането на проектите, които кандидатстват по програма ЕВРОСТАРС, се извършва централизирано от технически експерти и Независима експертна комисия към Секретариата на ЕВРИКА съгласно Насоките за кандидатстване по програмата;
3. Списъкът на окончателно класираните проекти, одобрен от „групата на високо равнище“ на ЕВРОСТАРС, се изпраща до Агенцията след съответния краен срок за набиране на проектни предложения, обявен от Секретариата на ЕВРИКА;
4. След получаване на покана за започване на преговори от Агенцията, класираните участници в проекти по програма ЕВРОСТАРС, представят заявление за кандидатстване за субсидия по образец в посочения в поканата срок. Заявлението се представя на български език;
5. Проверка от Звеното за оперативното управление на Фонда на спазване на ограниченията на Правилника за прилагане на Закона за държавните помощи при натрупване на държавни помощи и финансиране от ЕС по отношение на всички проекти.
6. Провеждане на преговори от Звеното за оперативното управление на Фонда, с определените за финансиране участници, след получаване на уверение, че всички партньори по даден проект ще получат финансиране. Представяне на доклад до Изпълнителния директор на Агенцията, с предложение за финансиране на съответните проекти.
7. Проверката за допустимост на предложените за изпълнение от българския участник дейности и разходи и съответно проверка за заявения интензитет на субсидията, се извършва от двама независими експерти определени от Звеното за оперативното управление на Фонда. Независимите експерти са с познания и опит в научната или индустриална област, в която се реализира проекта.
8. След утвърждаване от Изпълнителния директор на Агенцията на предложения списък с проекти, одобрени за финансиране, стартира процедура за подписване на споразумения за финансиране с класираните участници.
9. Подписване на споразумения за финансиране с класираните участници след представяне на подписано споразумение за консорциум от страна на участниците в проекта по програма ЕВРОСТАРС.
10. Споразумението за финансиране между Агенцията и участник в одобрен проект по програма ЕВРОСТАРС се изпълнява в съответствие с Общите правила за изпълнение на споразумението за финансиране между Агенцията (финансиращата институция) и бенефициента (участник в одобрен проект по съвместна програма ЕВРОСТАРС) за получаване на субсидия по финансовата схема за подкрепа на

иновативни предприятия(Национален иновационен фонд) – Приложение Б, утвърдени със Заповед на Изпълнителния директор на Агенцията.”.

20. Чл. 39, ал. 5 се изменя, както следва:

След думите „проект по Фонда” се добавят думите: „както и за финансиране по програма ЕВРОСТАРС”.

21. В чл. 39 се допълва с ал. 6 със следното съдържание:

„В случаите на проекти по програма ЕВРОСТАРС договор се подписва с всеки един участник от българска страна в консорциума за изпълнение на проекта.”.

22. Чл. 51, ал. 1 се изменя, както следва: Думите „В срок от 10 (десет) работни дни след представянето на доклада, изпълнителният директор на Агенцията утвърждава или не утвърждава предложението на Звеното за оперативно управление на Фонда по чл. 49, ал. 3.” се заменят с думите: „След представянето на доклада, изпълнителният директор на Агенцията утвърждава или не утвърждава предложението на Звеното за оперативно управление на Фонда по чл. 49, ал.3.”.

23. Текстът на чл.72 отпада, като се утвърждава чл. 72 със следното съдържание:

“(1) Разходите за персонал се изчисляват на база получени доходи през предишна календарна година на годината през която се кандидатства. Доходите се доказват с данъчна декларация или друг документ, доказващи доходите по трудово правоотношение или приравнен към него правоотношение..

(2) В случаите, когато даден работник не е зает с дейност по проекта за цял месец, разходите за неговия труд се определят на база часова ставка.

(3) Часовата ставка се определя индивидуално, като получените доходи през предишната календарна година се делят на 1680 часа

(4) Разходите за персонал следва да съответстват на действителните възнаграждения плюс разходите за социално и здравно осигуряване. Разходите за труд не трябва да надвишават планираните такива в бюджета на проекта.”.

24. Чл. 83 се допълва, както следва:

8. “МСП, работещо в сферата на научно-изследователската и развойна дейност” е такова МСП, което отговаря на изискванията на подписаното Споразумение между Секретариата на „ЕВРИКА” и Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средни предприятия;

9. „Проект по програма ЕВРОСТАРС” е международен проект, съгласно определението в подписаното Споразумение между Секретариата на „ЕВРИКА” и Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средни предприятия

10. „Споразумение за консорциум” е споразумение за партньорство между участници в проект по програма ЕВРОСТАРС, в което се посочват дейностите, които всеки един от участниците трябва да извърши, времевата рамка в която ще бъдат извършени и средствата, които ще изразходва за тяхното реализиране. Споразумението за консорциум урежда правата на интелектуална собственост за резултатите, получени в рамките на проекта по програма ЕВРОСТАРС.”.

II. Промените по т. I да бъдат публикувани на интернет страницата на Министерство на икономиката, енергетиката и туризма и на Агенцията.

III. Утвърждавам следните документи:

1.Вътрешни правила за провеждане на преговори и сключване на споразумения за финансиране на проектни предложения по съвместна програма ЕВРОСТАРС

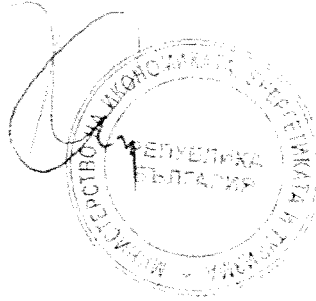
2.Споразумение за финансиране на проект и приложенията към него

3.Процедура за технически и финансов мониторинг на проекти по съвместна програма ЕВРОСТАРС и приложенията към нея

4. Процедура за оторизиране и осчетоводяване на плащанията по съвместна програма ЕВРОСТАРС

IV. Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Евгени Ангелов, заместник-министър на икономиката, енергетиката и туризма.

ТРАЙЧО ТРАЙКОВ
*министър на икономиката,
енергетиката и туризма*



I. ОБЩИ ПРАВИЛА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО ЗА ФИНАНСИРАНЕ МЕЖДУ АГЕНЦИЯТА (ФИНАНСИРАЩАТА ИНСТИТУЦИЯ) И БЕНЕФИЦИЕНТА (УЧАСТНИК В ОДОБРЕН ПРОЕКТ ПО СЪВМЕСТНА ПРОГРАМА ЕВРОСТАРС) ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА СУБСИДИЯ ПО ФИНАНСОВАТА СХЕМА ЗА ПОДКРЕПА НА ИНОВАТИВНИ ПРЕДПРИЯТИЯ (НАЦИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ФОНД).

Споразумение за финансиране на проект по програма Евростарс

Чл. 1. (1) С български участник в консорциум за изпълнение на проект по програма ЕВРОСТАРС, одобрен от Групата на високо равнище на инициативата ЕВРИКА, за който е предвидена субсидия, се сключва споразумение за финансиране. За целите на настоящото Приложение участникът се нарича „Бенефициент“.

(2) Споразумение за финансиране се сключва въз основа на предвиденото разпределение на дейностите и разходите по отношение на българския участник в консорциум за изпълнение на одобрен от Групата на високо равнище проект по програма ЕВРОСТАРС и съгласно условията за допустимост на проектните дейности и разходи по ПУСНИФ (2009 г.).

(3) Споразумението за финансиране по ал. 1 между Агенцията като Финансираща институция и Бенефициента регламентира условията и реда, при които Агенцията предоставя субсидия на Бенефициента. Правото за получаване на субсидията не може да бъде прехвърляно на друго лице.

(4) За начало на проекта се счита датата на подписване на споразумението за финансиране по ал.1, освен ако в споразумението не е уредено друго. Срокът за изпълнение на проекта не може да бъде по-дълъг от срока за изпълнение на одобрения от Групата на високо равнище проект по програма ЕВРОСТАРС. Приключване на проекта е налице, когато Агенцията е приела крайния резултат на проекта и е подписан от Агенцията и Бенефициента окончателен приемателно-предавателен протокол за приемане на този резултат. Последно плащане по субсидията се извършва след получаване на Финалния отчет за цялостното изпълнение на одобрения от Групата на високо равнище проект по програма ЕВРОСТАРС и след неговото одобрение от Секретариата на ЕВРИКА.

(5) Образецът на типов договор за финансиране на проект по Фонда, както и за финансиране по програма ЕВРОСТАРС се публикува на интернет страниците на Министерството на икономиката, енергетиката и туризма и на Агенцията.

(6) Споразумението за финансиране се прекратява:

1. при приключване на проекта ;
2. по взаимно съгласие между Агенцията и бенефициента в случай на доказана невъзможност за постигане на крайния резултат;

3. едностранно от Агенцията –когато не е постигнат крайният резултат по проекта поради неизпълнение от страна на бенефициента на всички или някои дейности, в съответствие с проектното предложение;
4. когато не е възобновена работата по проекта, в случаите, когато е било дадено съгласие от Агенцията за неговото спиране.
5. при всички други случаи, уговорени между страните по споразумението;

Чл. 2. Отговорности и неустойки:

1. При условия на чл. 1, ал. 6, т.3 от тези правила, бенефициентът дължи връщане на пълния размер на получената субсидия, в 30 дневен срок от датата на прекратяване на договора ведно със законната лихва.
2. Други обезщетения и неустойки, ако са уговорени в споразумението.

Изисквания при изпълнението на проектите и изменения на споразумението за финансиране

Чл. 3. (1) Всяко лице (водещ партньор или участник), което участва в изпълнението на проект, финансиран по програма ЕВРОСТАРС, е длъжно да получи писменото съгласие на Агенцията и Секретариата на ЕВРИКА, преди да извърши действия, насочени към неговото преобразуване (вливане, сливане, разделяне, отделяне, промяна на правната форма) или ликвидация.

(2) В случаите по предходната алинея, Агенцията и Секретариата на ЕВРИКА преценяват как преобразуването/ликвидацията на координатора или партньора ще се отрази върху изпълнението на проекта.

(3) Бенефициентът е длъжен да информира писмено Агенцията за всяка промяна на обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския регистър.

(4) Всяко изменение в текста на споразумението за финансиране и в изпълнението на проекта, предварително се съгласува с Агенцията, като при необходимост се подписва анекс към споразумението.

(5) Всички лица, участвали в изпълнението на проект, са длъжни да съхраняват в течение на пет години след завършване на проекта отчетната документация по него.

Отчитане изпълнението на проект

Чл. 4. (1) В съответствие със споразумението за финансиране, Агенцията извършва мониторинг на изпълнението на проектите в съответствие с одобрения график за изпълнение и посочените основни дейности и резултати.

(2) Бенефициентът отчита пред Агенцията постигнатите резултати в съответствие с графика на проекта, но задължително поне веднъж годишно.

(3) Бенефициентът представя отчетен доклад, който се състои от две части: технически отчет и финансов отчет.

Чл. 5. (1) Отчетният доклад на бенефициента се депозира в деловодството на Агенцията в срок от 10 (десет) работни дни от приключването на съответния етап на проекта. За дата на

постъпване на отчета в Агенцията се приема датата от входящия номер, независимо от начина на изпращането му.

(2) Отчетният доклад включва:

1. Кратко резюме, описващо поставените цели и конкретните постигнати резултати за отчетния период (до 1 страница).
2. Описание на дейностите, извършени от екипа през отчетния период и постигнатите резултати на етапа в съответствие с графика на проекта.
3. Аналитични материали, които са били разработени през отчетния период;
4. Идентификация на възникнали проблеми и мерки за преодоляването им;
5. Обосновка на изразходените ресурси (трудови, материални, финансови) и тяхната обвързаност по Фази, Задачи и Дейности.

(3) Бенефициентът представя обективни доказателства за постигането на резултати за всяка една от изпълняваните фази от проекта. Резултатите трябва да се характеризират с индикатори, които са:

1. специфични;
2. измерими;
3. релевантни;
4. проследими.

(4) Доказателство за постигането на резултати могат да бъдат: аналитичен доклад, протоколи от лабораторни изследвания, резултати от проведени изпитвания, тестове и др. Координаторът и партньорите в проекта могат също така да извършват демонстрации.

Мониторинг

Чл. 6. (1) Мониторингът на проектите се извършва от Звеното за оперативно управление на Фонда.

(2) Мониторинг на проектите се провежда след представяне на отчетен доклад за приключване на етап от проекта, в съответствие с графика за изпълнение, но не по-малко от веднъж в годината.

Чл. 7. За целите на мониторинга Агенцията има право:

1. на свободен достъп и възможност за планови, извънпланови и инцидентни проверки на място и документални такива за оценка на изпълнението на проекта и спазването на условията на споразумението за финансиране на проекта;
2. да изисква разходо-оправдателни и други документи, устни и писмени справки, обяснения и др.;
3. да извършва служебни проверки, като събира и получава информация от други институции и организации;
4. да изисква допълнителна информация и документи от бенефициента, преди да се произнесе по представения от него отчетен доклад за съответния период;
5. да ѝ бъде осигурен, в указания от нея срок, достъп до поисканите оригинали на разходо-оправдателни документи, включително и тези на партньорите по проекта, като ведомости и рекапитулация за изплатени заплати, приемо-предавателни протоколи, фактури,

договори и др., както и до закупените за целите на проекта дълготрайни активи, материали и оборудване.

Чл. 8. (1) Звеното за оперативно управление на Фонда взема решение по финансовия отчет (финансовата част на отчетния доклад) на бенефициента, въз основа на извършената от Агенцията предварителна проверка, констатациите относно техническия напредък по проекта, анализ на първичните счетоводни документи и изпълнението на бюджета на проекта за отчетния период.

(2) Звеното за оперативно управление на Фонда се произнася по финансовия отчет на бенефициента - относно размера на разходите за съответния етап, които предлага да бъдат признати и одобрени от Агенцията.

Чл. 9. (1) Звеното за оперативно управление на Фонда представя доклад на изпълнителния директор на Агенцията не по-късно от 40 (четирийсет) работни дни след представяне от бенефициента на доклада за отчетния период.

(2) Докладът на Звеното за оперативно управление на Фонда до Изпълнителния директор на Агенцията се подписва от ръководителите на мониторинга и финансовия контрол.

Решение на Агенцията по представен отчетен доклад на бенефициента за етап от проекта

Чл. 10. (1) Изпълнителният директор на Агенцията утвърждава или не утвърждава предложението на Звеното за оперативно управление на Фонда по чл. 8, ал. 2.

(2) В случаите когато направените от бенефициента допустими разходи са по-ниски от превидените за съответните дейности, бенефициентът има право да прехвърли средства от едно бюджетно перо в друго, като се запазва съотношението между процента субсидия, който се предоставя за съответната дейност (изследване или развитие) и общата стойност на тази дейност.

Отчитане на крайния резултат по проекта

Чл. 11. (1) Отчитането на крайния резултат по проекта се извършва в едномесечен срок след изтичане на последния етап на проекта. Отчетът за последния етап се явява и финален.

(2) При отчитането на крайния резултат от проекта, Агенцията извършва проверка за съответствие на крайния финансов резултат, независимо от финансовите резултати, установени за всеки отделен отчетен период. В случай че се констатират различия по отношение на преведените вече субсидии, същите се коригират със субсидията за последния отчетен период от проекта. В случаите, когато отчетените действителни разходи са по-високи от договорените, разликата е изцяло за сметка на бенефициента.

(3) В случаите, когато получените от бенефициента суми се окажат по-големи от размера на одобрената и залегнала в споразумението за финансиране на

проекта субсидия, бенефициентът дължи на Агенцията сумата на недължимо полученото превишение на субсидията.

Чл. 12. (1) Въз основа на доклада на Звеното за оперативно управление на Фонда, изпълнителният директор на Агенцията с протоколно решение приема, че:

- а) е постигнат крайният резултат по проекта;
- б) е постигнат резултат, който не съвпада с декларирания краен резултат по проекта, но е съизмерим с него;
- в) не е постигнат декларираният краен резултат по проекта, но бенефициентът е изпълнил всички дейности, в съответствие с проектното предложение на бенефициента;
- г) не е постигнат декларираният краен резултат по проекта, поради неизпълнение на всички или някои дейности, в съответствие с проектното предложение на бенефициента.

(2) В случаите по буква „а“, буква „б“ и буква „в“ на предходната алинея се приема, че е постигнат крайният резултат на проекта. Изпълнителният директор на Агенцията разрешава плащане на одобрения размер на субсидията за последния отчетен период, едва след като получи финалния отчет за цялостното изпълнение на проекта по програма Евростарс, представен от водещия партньор в Секретариата на ЕВРИКА и съответно уведомление за неговото одобрение.

(3) В случаите по буква „г“ на алинея първа, споразумението се прекратява едностранно от изпълнителния директор на Агенцията и бенефициентът дължи връщане на пълния размер на субсидията, получена до датата на прекратяване на споразумението.

Плащане на субсидия

Чл. 13. (1) Субсидия по проект се предоставя при представено искане за плащане, съпроводено от съответните технически и финансов отчет, и след тяхното одобрение от Агенцията.

(2) Субсидията за последния отчетен период на проект се предоставя от Агенцията, след като е приет отчетеният доклад на бенефициента за последния етап и след като е получен финалният отчет за цялостното изпълнение на одобрения от Групата на високо равнище проект по програма Евростарс, представен от водещия партньор в Секретариата на ЕВРИКА и съответно уведомление за неговото одобрение съгласно чл. 12, ал. 2.

Чл. 14. (1) В случай на пълно одобрение на отчетния доклад на бенефициента за съответния период бенефициентът има право да получи одобрения размер на субсидията съгласно определения ред за нейното плащане.

(2) Плащанията на субсидията се извършват посредством банков превод от бюджетна сметка на Агенцията към сметка на бенефициента в търговска банка след одобрение на представеното искане за плащане и на съответните технически и финансов отчет.

- (3) Бенефициентът може да поиска авансово плащане на не повече от 80 % от размера на договорената субсидия, които да му бъдат преведени от бюджетна сметка на Агенцията към специална банкова сметка на бенефициента. В срок, определен от Агенцията, бенефициентът се задължава да представи на Агенцията банкова гаранция в размер на авансово преведената субсидия.
- (4) В случаите, когато има авансово плащане на част от субсидията, плащането се извършва чрез издаване от Изпълнителния директор на Агенцията на изричен документ, с който се указва на банката, в която е открита особената (специалната) сметка, размерът на субсидията, която бенефициентът може да усвои и размерът, който банката следва да върне на Агенцията.
- (5) При неизпълнение от страна на бенефициента на задълженията по алинея 4 в определения от Агенцията срок споразумението се прекратява и бенефициентът дължи неустойка в пълен размер на субсидията, получена до датата на прекратяване на споразумението, както и обезщетение за направените от Агенцията разноски за работата по съответния проект.
- (6) Лихвата, натрупана в особената (специална) банкова сметка на бенефициента, не е част от субсидията и подлежи на връщане на Агенцията като финансираща институция.

Спиране изпълнението на проект

- Чл. 15.** (1) При депозирано писмено мотивирано искане на бенефициента и приложени доказателства към него, изпълнителният директор на Агенцията в едномесечен срок от датата на депозиране на искането, може еднократно да даде съгласие за спиране изпълнението на проекта за срок не по-дълъг от 12 месеца. Бенефициентът има право да депозира мотивирано искане за спиране изпълнението на проекта при отчетен поне един етап от проекта.
- (2) Спирането на изпълнението на проекта е обвързано със спиране на изпълнението на целия проект по програма Евростарс, в случай че то бъде одобрено от Секретариата на ЕВРИКА.
- (3) В случаите по ал.1 се подписва анекс към споразумението за финансиране. Срокът на изпълнение на споразумението за финансиране се удължава със срока за спиране изпълнението на проекта, уговорен в анекса.
- (4) В случай на невъзобновяване на работата по изпълнението на проекта след изтичане на срока, определен в анекса по ал. 3, се счита, че е налице неизпълнение на споразумението за финансиране, като споразумението се прекратява едностранно от Агенцията, независимо от постигнатия резултат от изпълнените дейности.
- (5) В случаите по ал.3, бенефициентът дължи на Агенцията възстановяване в пълен размер на субсидията, получена до момента на прекратяване на споразумението за финансиране.