



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция за насърчаване на
малките и средните предприятия

Дата на публикуване : 14.09.2012 г.

Краен срок за подаване на документи :24.09.2012 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

по чл.10а, ал.2 от ЗДСл

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия

на основание чл.10 и чл.10а от Закона за държавния служител, във връзка с чл.3, ал.1 и чл.13, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители

обявява конкурс:

1. За назначаване на държавен служител за длъжност **старши експерт гр.Враца, отдел „Информационно обслужване на бизнеса“ в Дирекция „Развитие и интернационализация на малките и средните предприятия“** в Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия.

2. Кратко описание на длъжността: Участва в изготвянето на икономически анализи и прогнози; участва при анализирането на статистически данни; Участва в изграждането, актуализирането и администрирането на информационните ресурси на ИАНМСП и осигуряване на достъп чрез интернет страницата и различните бази данни и масиви. Оказване на методологична и техническа помощ при изпълнение на дейности по ОП «Развитие на конкурентоспособността на българската икономика», свързани със създаването на експортен интернет портал, разработването на секторни експортни стратегии, провеждане на семинари и обучения и издаването на брошури и информационни материали. Предлага и участва в планирането и провеждането на обучения, семинари, форуми, конференции и други събития, свързани с насърчаване на предприемачеството, възможности за финансиране, интернационализацията и други, свързани с подпомагане развитието на българския бизнес; Предлага и участва в разработването и реализацията на проекти по национални и международни програми; Предлага и участва в организацията и реализацията на местни и международни промоционални прояви да повишаване на експортния потенциал на българските МСП; Участва в работни екипи и съдейства на другите звена в агенцията, ангажирани с промоционалната дейност на българските продукти в чужбина.

3. Минимални изисквания за заемане на длъжността (съгласно КДА):

- висше образование, степен Бакалавър;
- предпочитана специалност от области на висшето образование „Технически науки“ (инженерна специалност), „Социални, стопански и правни науки“ (Икономика)
- IV младши ранг или 2 години професионален опит.

4. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

- професионален опит в дейности по изготвяне на икономически анализи и прогнози,
- умения за работа със статистическа информация,
- владеене на чужд език (английски, немски, испански, френски, италиански, португалски)
- компютърни умения – владеене на Microsoft Office – Word, Excel, PowerPoint, електронна поща, Internet.

5. Начин на провеждане на конкурса: писмена разработка по тематика „Насърчаване на предприемачеството и интернационализацията на МСП“, практически изпит – проверка на езиковата подготовка на кандидатите и интервю.

6. Размер на основната заплата за длъжността – 520 лв.

7. Необходими документи за кандидатстване:

7.1. [Заявление по образец](#) /Приложение № 2 към чл. 17 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители/;

7.2. Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответен ред от правото да заема определената длъжност;

7.3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен. Документите, издадени в чужбина се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация от съответните оправомощени органи в Република България;

7.4. Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка, официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина.

8. Място и срок за подаване на документите – документите се подават лично или чрез пълномощник в Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, гр. София, ул. "Леге" № 2-4, деловодството на ИАНМСП (сградата на МИЕТ) в 10-дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса в един централен ежедневник, в регистъра по чл.61, ал.1 от Закона за администрацията и интернет страницата на агенцията в рубрика „Работни места“, под рубрика „Свободни позиции“.

9. Общодостъпно място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса – информационното табло в сградата на ул. "Леге" № 2-4 и интернет страницата на агенцията www.sme.government.bg, рубрика „Работа в ИАНМСП“, под рубрика „Свободни позиции“.