



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проект „Създаване на условия за качествена информационно – комуникационна среда и оперативна съвместимост на ИАНМСП”, изпълняван от Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, Договор № 13-32-2 / 05.02.2014 г., Бюджетна линия BG051PO002/13/3.2-04

РЕШЕНИЕ

№ РА-16-7 / 21.01..... 2015г.

На основание чл.3, ал.1, т.2 и чл.7, т.1 от Закона за обществените поръчки (обн., ДВ, бр.28 от 2004 г., последно изм. ДВ, бр.40 от 2014 г.), чл.6, ал.1, т.13 от Устройствения правилник на Изпълнителната агенция за насърчаване на малките и средните предприятия към министъра на икономиката, енергетиката и туризма (ИАНМСП), приет с ПМС №240 от 2004 г. (обн., ДВ, бр.81 от 2004 г., посл. изм. ДВ, бр. 14 от 2014 г.), чл.5 и чл.7 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ЗОП), приет с ПМС №150 от 2006 г. (обн. ДВ, бр.53 от 2006 г., изм. ДВ, бр.104 от 2014 г.), и във връзка с изпълнението на проект „Създаване на условия за качествена информационно - комуникационна среда и оперативна съвместимост на ИАНМСП”, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, съгласно Договор № 13-32-2/05.02.2014 г., сключен по Оперативна програма „Административен капацитет”

НАРЕЖДАМ:

1. Откривам процедура за възлагане на обществена поръчка чрез открита процедура по реда на ЗОП с предмет: „Създаване на регистър на малките и средните предприятия, разработване на информационно - комуникационна система на ИАНМСП и провеждане на съпътстващи обучения на служителите”
2. Одобрявам обявлението и документацията за участие в обществената поръчка по т.1. както следва:
 - Решение за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка (формат на АОП);
 - Обявление за обществена поръчка (формат на АОП);
 - Указания за участие в открита процедура по ЗОП;
 - Техническо задание;
 - Методика за определяне комплексната оценка на офертите;
 - Проект на договор
 - Образец № 1 - Образец на оферта;
 - Образец № 2 - Административни сведения;
 - Образец № 3 - Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а” - „д”, т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 2а, т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП, съгласно чл. 47, ал. 9от ЗОП;
 - Образец № 4 - Декларация списък на изпълнените услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

Проект „Създаване на условия за качествена информационно – комуникационна среда и оперативна съвместимост на ИАНМСП”, изпълняван от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия, Договор № 13-32-2 / 05.02.2014 г., Бюджетна линия BG051PO002/13/3.2-04

- Образец № 5 - Декларация за образованието, професионалния опит и квалификация на експертите, отговарящи за изпълнението на поръчката;
 - Образец № 6 - Декларация за конфиденциалност по чл. 33, ал. 4 от Закона за обществените поръчки;
 - Образец № 7 - Декларация за участието или неучастието на подизпълнители по чл. 56, ал. 1, т. 8 от Закона за обществените поръчки;
 - Образец № 8 - Декларация за съгласие за участие като подизпълнител в обществената поръчка;
 - Образец № 9 - Декларация за приемане на условията в проекта на договор;
 - Образец № 10 - Ценова оферта;
 - Образец № 11 - Техническо предложение;
 - Образец № 12 - Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 106, § 1, буква (б), (в), (е), чл. 107, § 1, буква (б) и чл. 109, § 2 буква (а) от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза;
 - Образец № 13 - Декларация за липса на обстоятелства съгласно чл. 19.3 от Общите условия на договорите по ОПАК;
 - Образец № 14 - Банкова гаранция за участие;
 - Образец № 15 - Банкова гаранция за изпълнение;
 - Образец № 16 - Задължения по отношение на изискванията за информация и публичност;
 - Образец № 17 - Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 или наличието на обстоятелствата по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим;
 - Образец № 18 - Декларация по чл. 55, ал. 7 и чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП;
 - Образец № 19 Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от Закона за обществените поръчки;
 - Образец № 20 - Декларация по чл. 4, ал. 7 и по чл. 6, ал. 5, т. 3 от ЗМИП;
 - Образец № 21 - Декларация по чл. 6, ал. 2 от ЗМИП.
3. Решението и обявлението за откриване на процедурата по т.1 да се изпратят до Агенцията за обществени поръчки за вписване в регистъра на обществените поръчки по електронен път в срок от 7 дни от издаване на това решение.
4. Документите по т.2 са неразделна част от настоящето решение.
5. Приемането на подадените оферти за участие в обществената поръчка по т.1 и вписването във входящия регистъра на ИАНМСП на постъпилите оферти се извършва от Деловодство при условията и по реда на Правилник за документооборота в ИАНМСП. В деня за отваряне на офертите, деловодството предава с приемо-предвателен протокол на Комисията за провеждане на процедурата за обществена поръчка, постъпилите оферти.



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

*Проект „Създаване на условия за качествена информационно – комуникационна среда и оперативна съвместимост на ИАНМСП”,
изпълняван от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия, Договор № 13-32-2 / 05.02.2014 г.,
Бюджетна линия BG051PO002/13/3.2-04*

6. Контролът по изпълнение на решението възлагам на главния секретар на ИАНМСП.

7. Съгласно чл.120, ал.2 от ЗОП във връзка с чл.120, ал.1 от ЗОП, настоящото решение подлежи на обжалване в 10 (десет) дневен срок от съобщаването му пред Комисията за защита на конкуренцията.

Това решение да се публикува на интернет страница на ИАНМСП в „Профила на купувача“ от Илонка Христова, главен експерт в отдел ИОБ, дирекция РИМСП, незабавно от датата на издаването му.

Настоящото решение да се доведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

ЕВГЕНИЙ СПАСОВ ИВАНОВ

Изпълнителен директор на ИАНМСП

