

## ДОГОВОР № 0А-А-13/15. 12. 2016

Днес, .....2016 г., в гр. София на основание чл.194, ал.1 и във връзка с проведена обществена поръчка с ред на възлагане по чл. 79, ал. , т. 3, буква „в“ от Закона за обществени поръчки между:

1. **Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия**, с адрес: град София ул. „Леге“ № 2-4, ЕИК 131304835, представлявана от Мариета Захариева - изпълнителен директор и Марияна Ятанска - главен счетоводител, от една страна, наричана по-долу в текста на договора за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

**„Айсиджен Корпорейшън“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление Република България, гр. София, ул. Проф. Хараламби Тачев“ № 16, ЕИК 123503218, представлявано от Петя Любомирова Гърбева, наричано по-нататък в Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

във връзка с Протокол за направени предложения и постигнати договорености от 29.11.2016г. на комисия определена със Заповед № РД-18-39/28.11.2016г. за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет: *„Надграждане и разширяване на уеб базираната информационна система за обслужване и вътрешна комуникация между българските служби по търговско-икономически въпроси в чужбина /СТИВ/ и ИАНМСП”*,

се сключи настоящия договор.

## I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да изпълни следната дейност: *„Надграждане и разширяване на уеб базираната информационна система за обслужване и вътрешна комуникация между българските служби по търговско-икономически въпроси в чужбина /СТИВ/ и ИАНМСП”, чрез доставка*, наричано за краткост по-долу „софтуерна система“.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури гаранционна поддръжка на софтуерната система за срок от 6 месеца, считано от датата на подписване на констативен протокол за внедряването ѝ.

Чл. 3. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи възнаграждение за гаранционната техническа поддръжка на софтуерна система.

## II. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите, посочени в чл. 1 на договора, в срок от: 4 /четири/ месеца, считано от датата на подписване на договора;

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни дейностите по договора в съответствие с техническите спецификации.

(3) Уговорените за изпълнението срокове могат да бъдат изменени и в резултат на непредвидени обстоятелства – обстоятелства, съгласно чл. 306 от Търговския закон.

(4) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се позовава на непредвидено обстоятелство, същият е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в срок от два работни дни в какво се състои непреодолимата сила и/или непредвиденото обстоятелство, и какви са възможните последици за изпълнението на договора,

като едновременно с това може да отправи и искане за удължаване на срока за изпълнение на някоя от дейностите или на срока като цяло.

(5) В случай, че по време на изпълнението на договора настъпи промяна от административно или друго естество на подизпълнителите, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в разумен срок.

(6) При наличие на някое от обстоятелствата по ал. 4, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** избира една от следните възможности:

1. да удължи срока за изпълнение на настоящия договор, ако е налице искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да упражни правото си за прекратяване на договора, в случай че вече няма интерес от изпълнението.

### **III. ЦЕНА**

Чл. 5. Общата цена за изпълнение предмета на договора е 608 333,33лв. (словом шестотин и осем хиляди триста тридесет и три лева и тридесет и три стотинки) без ДДС и 730 000,00 лв. (словом седемстотин и тридесет хиляди лева) с включен ДДС, съгласно предложена ценова офертата от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приета от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 6. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща цената по чл. 5 на три вноски в срок от 5 работни след издаване на фактура от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

- 35% от стойността на договора след изпълнение на първи етап от проекта, резултат от който е бизнес анализ за уточняване на спецификите на изпълнителя, удостоверено с подписан между страните приемо-предавателен протокол за приемане на работата без забележки

- 35% от стойността на договора след изпълнение на втори етап от проекта, резултат от който са подготвени макети на потребителския интерфейс,

удостоверено с подписан между страните приемо-предавателен протокол за приемане на работата без забележки

- 30% от стойността на договора след изпълнението на трети етап от проекта, резултат от който са програмно обезпечаване по задание от Изпълнителят, тестване и внедряване на „Надградена уеб базирана информационна система за обслужване и вътрешна комуникация между българските служби по търговско-икономически въпроси в чужбина /СТИВ/ и ИАНМСП”,

(2) При необходимост, изпълнителният директор или упълномощено от него лице, може да разпорежи да бъде извършено до 100% авансово плащане по изпълнението на договора, срещу банкова гаранция издадена от страна на Изпълнителя по договора, за размера на авансовото плащане. Банковата гаранция трябва да е със срок на валидност 2 /два/ месеца след изтичането на срокът на договора. Освобождаването на авансово преведената сума в полза на Изпълнителя се извършва след приемане на работата от Възложителя по даден етап без забележки, удостоверено с приемо-предавателен протокол, чрез издаване от изпълнителния директор на Агенцията на изричен документ, с който се указва на банката на Изпълнителя, размерът на сумата, която Изпълнителят може да усвои.

Чл. 7. (1) Плащането се извършва в лева по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**

IBAN: BG09PIRB74011727003810

BIC: PIRBBGSF

При банка: „Айсиджен Корпорейшън“ ЕООД

(2) При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено в тридневен срок от настъпване на промяната.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 8 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави и внедри поръчаната от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** софтуерна система качествено и в срок, с дължимата грижа, при спазване на изискванията на най-добрите практики в областта, както и общите и специални изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дадени в Техническото задание, представляващо неразделна част от настоящия договор;
2. да извърши тестове на системата;
3. да проведе обучение на служители, посочени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за работа и поддръжка на системата;
4. да представи експлоатационна документация на системата;
5. да предоставя без ограничения възможности за осъществяване на контрол от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
6. да извърши дейностите, включени в предмета на поръчката по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
7. при забава в извършването на съответната дейност спрямо представения График за изпълнение, незабавно да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено обяснение на какво се дължи закъснението и да го уведоми за предприетите от него подход и начин за преодоляване на забавата;
8. да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали рискове и проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или необходимостта от оказване на съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

9. да следи за нередности при изпълнението на договора, както и да уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай на установяване на такива;
10. да предостави при подписване на настоящия договор гаранция за изпълнение в размер на 1% от стойността на договора без ДДС във форма съгласно разпоредбите на ЗОП със срок на валидност не по малък от 30 дни след изтичане срока за изпълнение.

(2) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предвижда да наема подизпълнители за дейностите по настоящият договор, то той се задължава да отговаря пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за техните действия и/или бездействия.

Чл. 9. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност за качеството на изработеното и за безопасността на всички дейности по изпълнението на договора.

Чл. 10. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи договореното, съгласно чл. 5, възнаграждение при условията и срока, определен в чл. 6 от настоящия договор;
2. да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отговори, информация, материали и одобрение на представени порции от работата в срок от 3 работни дни.
3. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото за изпълнение на задълженията му съдействие, включително спазване на сроковете за първоначален преглед и/или одобрение/съгласуване на документите и резултатите;
4. да упражнява авторските си права на основание чл. 3 ал. 1, т. 1 от закона за авторското право и сродните му права.
5. В случай, че получава материалите по предходната точка със закъснение, то срока на договора се удължава с времето на забавата.

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да осъществява мониторинг и контрол върху изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договорни задължения във всеки един момент и без ограничения. Указанията и/или забележките на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, дадени чрез упълномощените от него лица, в изпълнение на това му правомощие, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши дейностите, включени в предмета на договора, съгласно чл. 1 от него, качествено, в определените по дейности срокове и без отклонения, съгласно поставените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания или дадени по време на изпълнението забележки;
3. да приеме изпълнението чрез одобрение на съответната дейност и/или представен резултат от дейността, ако то е извършено качествено и в срок, съгласно условията на настоящия договор;
4. да отложи приемане на изпълнението на съответната дейност и/или резултат, при констатиране на пропуски и недостатъци, като отправи до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмени бележки, ако пропуските и недостатъците са отстраними, и да иска отстраняването им;
5. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всякаква информация, свързана с установени нередности и с извършени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последващи действия в случаи на установени нередности;
6. да ползва системата единствено за целите /кои са целите/ предвидени в настоящия договор съгласно техническата спецификация.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** договореното, съгласно чл. 5 възнаграждение при условията и в срока, определен в чл. 6 от настоящия договор;
2. да приеме изпълнението на включените в предмета на договора дейности, ако същите са извършени в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заложи в техническото задание;
3. да оказва на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото за изпълнение на задълженията му съдействие, включително спазване на сроковете за първоначален преглед и/или одобрение, и/или съгласуване на документите и резултатите;
4. В случай на забава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с подаване на информация, документи, материали или одобрение на представени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** материали, да удължи срока на договора с времето на забавата.
5. да определи свои упълномощени представители, които да съдействат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във всеки един момент от изпълнението на договора, без да възпрепятстват изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. да не накърнява каквито и да е права на Възложителя във връзка с изпълнението на настоящия договор.

Чл. 12. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност във връзка с искове или жалби на трети лица срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вследствие на нарушение на нормативни изисквания от негова страна при изпълнение на поръчката.



Чл. 13. (1) Ако в процеса на изпълнение на договора, се констатира, че изпълнението на дейностите се забавя по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и резултатите от тях не могат да бъдат представени съобразно представения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** график за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предупреждава писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изисква от него писмен доклад, съдържащ обяснения за причините, на които се дължи забавата, както и предприемането на действия и методика за преодоляване на забавата и завършване на поръчката до изтичане на крайния срок, включително и срока на гаранционната поддръжка.

(2) За преодоляването на забавата **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да даде предписания или да предложи мерки, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено го уведомява за предприетите от него подход и начин за преодоляване на забавата, като представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ревизиран график за изпълнение на договора.

Чл. 14. Всякакви допълнителни разходи по изпълнението, наложени във връзка с настъпилата забава и действията за нейното преодоляване, са за сметка на виновната за забавата страна, като за времето на забавата се дължат и съответните неустойки, предвидени в раздел X от договора.

## VI. ОТЧИТАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 15. Всички дейности по договора и резултатите от тях се приемат чрез подписване на протоколи от страните. За упълномощено лице за приемане работата от страна на възложителя се посочва Станислав Ангелов, на длъжност главен директор РМСП, телефон за контакт 02 940 79 50.

Чл. 16. Всички разработени в хода на изпълнение документи, представляващи резултати от дейностите по договора, се изготвят на български език и се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на хартиен или електронен носител.

Чл. 17. Всички приемо-предавателни и констативни протоколи се изготвят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и следва да отразяват както приемането на дейността, така и приемането на резултата от нея, и евентуална забава.

Чл.18. Протоколите (приемо–предавателни и/или констативни) се подписват от всяка от страните.

## **VII. ГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА**

Чл. 19. (1) Срокът на гаранционната поддръжка е 6 месеца (попълва се съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, но не по-малко от 6 (шест месеца) и започва да тече от въвеждане на системата в експлоатация.

(2) В срока на гаранционната поддръжка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва идентифициране и отстраняване на грешки, бъгове и проблеми, довели до неправилно функциониране на системата.

## **VIII. ЗАЩИТА НА ИНФОРМАЦИЯТА. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ**

Чл. 20. (1) Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала й известна при или по повод сключването или изпълнението на договора, включително в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка, която страната, за която се отнася информацията, е посочила изрично, че е конфиденциална.

(2) Всички данни и всяка друга информация, независимо от носителя и формата, събрани и/или получени, и/или създадени, от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този договор, се смятат за конфиденциална информация.

(3) Конфиденциална информация може да бъде предавана само на лица, които са представляващи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 21. При изпълнение на дейностите по договора, представляващите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица се задължават:

1. да опазват и да не разгласяват пред трети лица съдържанието на документацията, което им е станало известно при изпълнение на тази поръчка, без писменото съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с изключение на случаите, когато са задължени по закон за това;
2. да опазват и да не разгласяват пред трети лица информация, която е станала известна при изпълнението на тази поръчка относно вътрешните правила и процедури, структура, начин на функциониране на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, комуникации, мрежи и информационна система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
3. да спазват вътрешните правила за достъп и режим на работа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
4. да спазват всички процедури и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за работа в информационната инфраструктура на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

#### **IX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

Чл. 22. (1) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функциите във връзка с изпълнението на този договор, от което и да е лице, е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата и националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително подизпълнителите.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

#### **X. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 23. (1) В случай на пълно неизпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на до 10 % от стойността на договора.

(2) Пълно неизпълнение на договора е налице, когато разработената софтуерна система не отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заложи в техническото задание и е негодна за обичайното ѝ предназначение.

(3) В случай на виновна забава при изпълнението на дейностите с повече от 30 дни, съобразно разработения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** график за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.2 % (нула цяло и две десети на сто) от стойността на забавеното за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на забавеното, която се удържа от дължимото по договора възнаграждение.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е в забава, когато е реализирал определена дейност повече от 30 дни след изтичането на срока, посочен в графика за изпълнение на договора, извън случаите на непредвидени обстоятелства, и извън случаите на забавяне поради липса на съдействие и навременно подаване на материали, информация, одобрения и приемане на порции от работата от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което може да доведе до ревизиране на графика.

Чл. 24. Отговорността на страните по договора се изключва в случаите на непредвидени обстоятелства.

Чл. 25. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да се позовава на непредвидени обстоятелства в случай, че е изпаднал в забава преди настъпването на тези обстоятелства.

Чл. 26. При забава в плащането на уговореното възнаграждение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи обезщетение в размер на 0.2 % (нула цяло и две десети на сто) от стойността на забавеното плащане за всеки просрочен ден.

## XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 27. (1) Договорът се прекратява:

1. С окончателното му изпълнение;
2. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение за период повече от 60 (шестдесет) дни;
4. При прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство;
5. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случаите, в които:
  - 5.1 При започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на член на обединението;
  - 5.2 При откриване на производство за обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или на член на обединението;
  - 5.3 Спрямо лице с мажоритарно участие в капитала на дружеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** спрямо член на управителния орган на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия представител в съответния управителен орган, е влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпирането на пари, за престъпление по служба или за подкуп, както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;
  - 5.4 По реда на чл. 118 от Закона за обществените поръчки;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора:

1. При пълно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
  2. При отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е могъл да предвиди или предизвика, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изработеното по договора до момента на прекратяването в пълен размер;
- (3) При разваляне на договора при условията на чл. 87 – 88 от Закона за задълженията и договорите, изправната страна е длъжна да отправи 7-дневно писмено предизвестие до другата.

## **XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ**

Чл. 28. Ако някоя от страните промени адреса си, посочен в заглавната част на договора, без да уведоми писмено другата страна за промяна, то последната не отговаря за неполучени съобщения и изявления по повод на договора и последните се считат за редовно получени от страната, до която са адресирани.

Чл. 29. Недействителността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до недействителност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 30. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси неуредени в настоящия договор, се прилага законодателството на Република България, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение. При невъзможност за постигане на споразумение, спорът се отнася за решаване пред компетентния български съд.

Настоящият договор и приложенията към него се изготвят в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните, всеки със силата на оригинал. Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

**Приложение № 1** – Техническа спецификация на Възложителя;

**Приложение № 2** – Техническо предложение на Изпълнителя

**Приложение № 3** – Протокол за направените предложения и постигнатите

договорености

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
Мариета Захариева

Изпълнителен директор

.....

Мариана Ятанска - И.Д. Главен счетоводител



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....

**ЦИСУГЕН**