



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия

Обявен на: 11.10.2017 г.

Срок до: 23. 10.2017 г.

ОБЯВЛЕНИЕ

по чл. 10а от Закона за държавния служител

(обн., ДВ, бр. 67 от 27.07.1999 г., изм. и доп., бр. 98 от 15.12.2015 г., в сила от 1.01.2016 г.)

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия

на основание чл. 10 и чл. 10а от Закона за държавния служител, във връзка с чл. 3, ал. 1 и чл. 13, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители,

обявява конкурс:

За назначаване на **един брой държавен служител на длъжност Главен експерт** в отдел „Мерки за интернационализация провеждани в чужбина“, в дирекция „Интернационализация на малките и средните предприятия“

Кратко описание на длъжността:

- Участия в международни панаири, специализирани изложби и търговски мисии в чужбина, като елемент от програмата за изпълнение на европейската и националната стратегия за насърчаване на МСП.
- Координация относно фирмено и браншово участие в международни панаири, специализирани изложби и търговски мисии в чужбина.
- Изпълнение на проекти, финансирани от европейския, държавния бюджет и/или от донорски програми,
- В рамките на своите компетенции разработва експертни анализи и изготвя становища по важни проблеми от дейността на администрацията, изготвя отговори на запитвания на физически и юридически лица, изготвя експертни мнения във връзка с осъществяване правомощията на ръководителя на администрацията и подобряване на административното обслужване.

1. Минимални изисквания за заемане на длъжността (съгласно КДА):

- висше образование, степен бакалавър;
- предпочитана специалност от области на висшето образование: икономика, право и/или хуманитарни науки;
- професионален опит- 3 години, в области, които са свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика и/или придобит ранг IV младши;

2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

Познания в областта на:

- Да познава Устройствения правилник на ИАНМСП,
- Закона за администрацията,
- Закона за държавния служител,
- Компютърна грамотност (MS Office, Internet, други компютърни програми)

3. Компетентности, по които ще се оценяват кандидатите:

- ориентация към резултати,
- работа в екип,
- фокус към клиента (вътрешен/външен),
- комуникативна компетентност,
- професионална компетентност,
- аналитична компетентност.

5. Начин на провеждане на конкурса:

- Решаване на тест
- Интервю

6. Размер на основната заплата за длъжността:

Границите (от-до) на заплатата определена за длъжността: от 660 до 2150 лв..

7. Необходими документи за кандидатстване:

7.1. Заявление по образец /Приложение № 2 към чл. 17 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители /НПКДСл/;

7.2. Декларация от кандидата, че е пълнолетен български гражданин, не е поставен под запрещение, не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишен по съответен ред от правото да заема определената длъжност;

7.3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен. Документите, издадени в чужбина се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация от съответните оправомощени органи в Република България;

7.4. Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит –

София 1000, ул. "Лега" № 2-4

тел.: (02) 940 7940; факс: (02) 940 7993

www.sme.government.bg; e-mail: office@sme.government.bg

трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка. Документите, издадени в чужбина се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация от съответните оправомощени органи в Република България;

8. Място и срок за подаване на документите – документите се подават лично или чрез пълномощник в Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, гр. София, ул. „Леге“ 4, от 9,00 до 12,30 ч. и от 13,00 до 17.00 ч. в деловодството на ИАНМСП в 10-дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса в регистъра по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията, интернет страницата на агенцията в рубрика „Работа в ИАНМСП“, подрубрика „Свободни позиции“, сайт за търсене на работа – zaplata.bg.

9. Общодостъпно място, на което ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса – информационното табло в сградата на ул. „Леге“ 2-4 и интернет страницата на агенцията в рубрика „Работа в ИАНМСП“, подрубрика „Свободни позиции“, www.sme.government.bg.