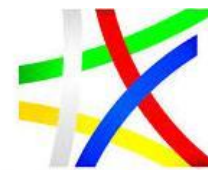




ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД  
ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ  
ЗА НАСЪРЧАВАНЕ НА  
МАЛКИТЕ И СРЕДНИТЕ  
ПРЕДПРИЯТИЯ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
ИНОВАЦИИ И  
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

Утвърдени със Заповед № РД-16-13/23.02.2016 и  
последващо изменени със Заповед № РД-12-19/24.07.2017

## **ПРАВИЛА ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ В СПЕЦИАЛИЗИРАНИ МЕЖДУНАРОДНИ ПАНАИРИ, ИЗЛОЖЕНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ, КОНТАКТНИ БОРСИ, ФОРУМИ И СЪБИТИЯ В СТРАНАТА И В ЧУЖБИНА, ОРГАНИЗИРАНИ ОТ ИАНМСП**

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия към Министъра на икономиката (ИАНМСП), организира участието на българските малки и средни предприятия на колективни изложбени щандове в специализирани международни панаири, изложения, конференции, контактни борси, форуми и събития в страната и в чужбина /по-надолу наричани „прояви“/, включени в Индикативната програма за организиране на участия в прояви. Реализацията на проявите се финансира със средства от националния бюджет или от международни програми, самостоятелно или съвместно с браншови организации и асоциации.

Участието на българските предприятия в организираните от ИАНМСП прояви представлява минимална помощ по смисъла на Регламент (ЕС) №1407/2013 на комисията от 18 декември 2013 г., относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis. Информация за предоставените минимални помощи може да се получи на <http://minimis.minfin.bg/ReportBulstat.aspx>

Предприятията - участници в прояви, са длъжни да спазват настоящите правила за кандидатстване и Общите условия за участие на организатора на проявата.

### **ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕЖДАНЕ НА НАЦИОНАЛНИ И КОЛЕКТИВНИ УЧАСТИЯ В СПЕЦИАЛИЗИРАНИ МЕЖДУНАРОДНИ ПАНАИРИ, ИЗЛОЖЕНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ, КОНТАКТНИ БОРСИ, ФОРУМИ И СЪБИТИЯ В СТРАНАТА И ЧУЖБИНА ОТ ИАНМСП**

#### **I. ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ПРОЯВА**

**Чл.1** (1) ИАНМСП оповестява организацията на проява, като разпространява покана за участие, в която указва срока за кандидатстване.

(2) Покана за участие се изпраща до български предприятия /селектирани от базата данни на ИАНМСП/, до неправителствени организации, в т.ч. браншови структури, работодателски организации и др. от целевите сектори за конкретната проява.

(3) Разпространението на поканата се извършва по електронна поща и/или чрез интернет страницата на Агенцията.

(4) Покана за участие се публикува в поне един национален ежедневник или електронна медия.

## **II. ПРАВО НА УЧАСТИЕ, ИЗИСКВАНИЯ ЗА ДОПУСТИМОСТ**

**Чл.2** (1) До участие в проява се допускат всички предприятия по смисъла на § 1 от Допълнителната разпоредба на Закона за малките и средните предприятия /ЗМСП/, които отговарят на критериите за микро, малко или средно предприятие съгласно чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП, не попадат в забранителните режими на Регламент (ЕС) №1407/2013 на комисията от 18 декември 2013 година относно прилагането на членове 107 и 108 от Договора за функционирането на Европейския съюз към помощта de minimis, нямат публични задължения към държавата съгласно чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК и отговарят на браншовата насоченост на проявата.

(2) Предприятията по ал.1 трябва да отговарят на следните изисквания:

1. предприятието не участва за собствена сметка в конкретната проява;
2. предприятието е регистрирано или е подало искане за регистрация в Регистър на МСП при ИАНМСП;
3. За последните три приключили финансови години, предприятието да има средноаритметичен положителен финансов резултат, различен от нула (условието не се отнася за нововъзникнали МСП) или ако е с отрицателен резултат, той се дължи на амортизационни отчисления по направени инвестиции (доказва се с копие от ОПР). Предприятията създадени през последните 3 години кандидатстват с ОПР за приключилите финансови години (условието не се отнася за нововъзникнали МСП).
4. Предприятието да притежава Код на икономическа дейност (КИД), съгласно (Условията за допустимост) на ОПИК – Приложение II.1, към Административния договор за безвъзмездна финансова помощ.

Представя се Удостоверение за КИД на предприятието, издадено от Националния статистически институт за предходната приключила финансова година, в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“ с подпис на представляващия и печат на предприятието.

5. Свързани предприятия по смисъла на ЗМСП имат право да участват едновременно на една и съща проява само в случай, че всички те са производители на различни български продукти/услуги.

6. При наличие на изложбени площи или отказ на класиран участник, се разглеждат документите и се допускат до класиране и предприятия, чийто документи са постъпили в деловодството на ИАНМСП до три работни дни след обявения краен срок за кандидатстване за участие в проявата.

7. При наличие на свободна площ, поради недостатъчен брой получени в ИАНМСП заявки за участие до изтичане на срока за кандидатстване или липса на заявки, подадени в срока по ал. 4, до участие ще бъдат допускани предприятия, които не отговарят на изискванията по ал.2, т.1 и т.3.

8. При недостатъчен брой МСП, подали заявки за участие и допуснати до класиране, за оптимално запълване на общия български щанд, до участие се допускат и предприятия, които не отговарят на изискванията по ал.1, с изключение на тези,

Проект № BG16RFOP002-2.003-0001 „Създаване на условия за устойчиво развитие и успешно интегриране на българските предприятия на европейски и международни пазари, чрез осигуряване на подкрепа за участие в международни търговски панаири и конференции“

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от Изпълнителна агенция за насърчване на малките и средните предприятия и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.*

които имат публични задължения към държавата. В този случай предприятието заплаща пълния размер на извършените от ИАНМСП за неговото участие разходи.

### **III. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ**

**Чл.3** (1) Всяко предприятие, което желае да участва в организирани от ИАНМСП прояви подава следните документи:

1. Заявка за участие (по образец и в оригинал), подписана от представляващия предприятието и подпечатана с печата на предприятието;
  2. Договор за участие, в 2 оригинални екземпляра (по образец), подписан от представляващия предприятието и подпечатан с печата на предприятието. Договорите се подписват и подпечатват от предприятията, след като бъдат одобрени предприятията за участие от ИАНМСП и същите получат конкретни параметри за самоучастието;
  3. Удостоверение по чл.87, ал.6 от ДОПК за липса/наличие на задължения, издадено от НАП, в което удостоверява, че кандидата няма задължения. Издадено не по-рано от 6 месеца към датата на кандидатстване (оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“, подпис на представляващия и печат на предприятието);
  4. Удостоверение за КИД на предприятието, издадено от Националния статистически институт за предходната приключила финансова година, в оригинал или заверено копие с текст „Вярно с оригинала“ с подпис на представляващия и печат на предприятието.
  5. Декларация за получените минимални помощи за предходните две данъчни години и за текущата данъчна година (по образец и в оригинал), подписана от представляващия подпечатана с печата на предприятието;
  6. Декларация за получените държавни помощи и за нефинансиране от други източници (по образец и в оригинал), подписана от представляващия и подпечатана с печата на предприятието;
  7. Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (по образец и в оригинал), подписана от представляващия и подпечатана с печата на предприятието. Когато предприятието е свързано и/или предприятие партньор, към декларацията се представя и справка (по образец и в оригинал) за обобщените параметри на предприятието. Справката следва да съдържа информация за всяко от свързаните предприятия и/или предприятие партньор;
- \* За деклариране на неверни данни в Декларацията за обстоятелствата по чл.3 и чл.4 от ЗМСП се носи наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.
8. Копие от „Отчет за приходите и разходите“ за последните три приключили финансови години на кандидата, заверен с текст „Вярно с оригинала“, подпис на представляващия и печат на предприятието. Предприятията създадени през последните 3 години кандидатстват с ОПР за приключилите финансови години (условието не се отнася за нововъзникнали МСП).

(2) Всички декларации по ал.1 се представят в оригинал, подписани собственоръчно или с електронен подпис от представляващия предприятието.

(3) Няма да бъдат присъждани точки на кандидата в следните случаи:

1. При наличие на непопълнени полета в Заявката-Договор за участие, в частта „Критерии за оценка и класиране“, както и липса на съответен документ-доказателство за съответния критерий;
2. При наличие на попълнени полета в Заявката-Договор в частта „Критерии за оценка и класиране“, и липса на съответен документ-доказателство за съответния критерий.
- (4) При наличие на непопълнени полета в Заявката-Договор в частта „Критерии за оценка и класиране“, но при приложен съответен документ-доказателство за съответния критерий, на участника ще бъдат присъждани точки.
- (5) При констатирана непълнота или несъответствие на документите по чл.3, ал.1, същите трябва да бъдат представени съгласно начина и в сроковете, описани в Раздел V от настоящите правила.
- (6) При констатирана непълнота или несъответствие на допълнително представените документи за участие от предприятието, същите не се изискват повторно, а кандидатът се отстранява.

#### **IV. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ**

**Чл.4** (1) Всяко предприятие, което желае да участва в организираните от ИАНМСП прояви, може да докаже съответствие със следните критерии за класиране:

1. Брой участия на предприятието в прояви, финансирани от ИАНМСП

1.1 Предприятието участва за първи път в конкретен вид проява, организирана от ИАНМСП. (Удостоверява се със служебна проверка в публичния Регистър за минимални помощи на министерство на финансите и Регистърът на предоставените минимални помощи в ИАНМСП, [http://www.sme.government.bg/?page\\_id=17306](http://www.sme.government.bg/?page_id=17306) в периода след 2010 г. включително). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **20 точки**;

1.2 Предприятието участва за втори, трети път в конкретен вид проява, организирана от ИАНМСП. (Удостоверява се със служебна проверка в публичния Регистър за минимални помощи на министерство на финансите и Регистърът на предоставените минимални помощи в ИАНМСП, [http://www.sme.government.bg/?page\\_id=17306](http://www.sme.government.bg/?page_id=17306) в периода след 2010 г. включително). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **10 точки**;

2. Извършен износ от предприятието

2.1 Предприятието, през последните 12 месеца, е осъществило износ по вътрешнообщностна търговия или за трети страни за три и повече държави (Удостоверява се: 1. за държавите-членки на ЕС - с копие на Дневник на продажбите към декларация за ДДС; 2. За трети страни – с копие на митническа декларация, заверени „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани, допустимо е заличаване на стойностите). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **35 точки**;

2.2 Предприятието, през последните 12 месеца, е осъществило износ по вътрешнообщностна търговия или трети страни за до две държави (Удостоверява се с: 1. за държавите-членки на ЕС - с копие на Дневник на продажбите към

декларация за ДДС; 2. За трети страни - с копие на митническа декларация, заверени „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани, допустимо е заличаване на стойностите). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **10 точки**;

3. Производствената база се намира в Северозападния район на България, съгл. Приложение I към Регламент (ЕО) № 1059/2003, изменен с Регламент (ЕО) № 176/2008 (Доказва се с документ удостоверяващ извършването на производствена дейност в посочения район). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **10 точки**;

4. Наличие на патент/ полезен модел/ промишлен дизайн/ регистрирана търговска марка (съгласно Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, Закона за промишления дизайн, Закона за марките и географските означения) собственост на юридическото лице, кандидатстващо за проявата.

(Удостоверява се с представяне на копие от съответния документ, заверено „Вярно с оригинала“, подписано и подпечатано). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **15 точки**;

5. Наличие на валиден сертификат за ISO или друг международен сертификат, свързан с браншовата, продуктова и пазарна насоченост на предприятието или еквивалент валиден към момента на кандидатстване. (Удостоверява се с представяне на копия от съответните документи, заверени „Вярно с оригинала“, подписани и подпечатани). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **5 точки**;

6. Наличие на фирмена интернет страница с поддържана версия на английски език и/или друг език, различен от българския. (Удостоверява се със служебна проверка). При доказване наличието на съответствие по този критерий на кандидата се присъждат **15 точки**;

(2) Документите по чл.4, ал.1 се подават в момента на кандидатстването, заедно със заявлението за участие и не се изискват допълнително.

(3) Документи, представени във вид на фотокопия, следва да бъдат заверени с „Вярно с оригинала“, подпис на представляващия предприятието и печат на предприятието, или изпратени с електронен подпис.

(4) Максималният брой точки не може да надхвърля 100, като оценките на участниците се подреждат по низходящ ред.

(5) При предприятия, получили равен брой точки, с приоритет се класира предприятието, чиито документи за участие в проявата са постъпили по – рано в деловодството на ИАНМСП.

**Чл.5** (1) Документите за участие в проява се проверяват по реда на тяхното постъпване в деловодството на ИАНМСП.

(2) В случай, че при проверката на документите по чл. 3, ал.1 се установят липсващи документи или документи несъответстващи на изискванията, същите ще бъдат изисквани допълнително с електронно писмо, за което на кандидатите ще бъде указан допълнителен срок за предоставянето им, еднакъв за всички кандидати.

(3) За резултатите от класирането ИАНМСП уведомява писмено всички предприятия, подали заявка за участие.

(4) ИАНМСП сключва договор за участие в проявата с всички класирани предприятия.

## **V. СРОКОВЕ И НАЧИНИ НА ПОДАВАНЕ НА ДОКУМЕНТИ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

**Чл.6** (1) Документите по чл. 3, ал.1 и чл.4, ал.1 се подават в срока, посочен в поканата за участие.

(2) Всички допълнително изискани документи по чл.3, ал.1 се подават в срока указан на кандидата съгласно чл.5, ал.2.

(3) Документи, постъпили в деловодството на ИАНМСП след крайния срок за кандидатстване, посочен в поканата за участие или след указания в електронното писмо срок за допълнително изискани документи, не се разглеждат, с изключение на случаите по чл. 2, ал. 4. За дата на подаване на документите за кандидатстване се приема датата от входящия номер на регистрацията им в деловодството на ИАНМСП.

(4) Документите изпратени по електронна поща с електронен подпис на [office@ sme .government .bg](mailto:office@ sme .government .bg) получени след работно време, се регистрират на следващия работен ден. Срокът се счита за спазен, ако те са получени до 24:00 ч. на последния за кандидатстване ден.

(5) Документи, постъпили в ИАНМСП до три работни дни след обявения краен срок за кандидатстване за участие в проявата, се разглеждат и кандидатът се допуска до класиране при условието на чл. 2, ал. 4.

**Чл.7** (1) Документите по чл.3, ал.1 и по чл.4, ал.1 могат да постъпят в ИАНМСП по един от следните начини:

1. по поща;
2. с куриер;
3. в деловодството на ИАНМСП;
4. по електронен път, на официалния електронен адрес на ИАНМСП: [office@ sme .government .bg](mailto:office@ sme .government .bg), подписани с електронен подпис.

(2) Всички оригинални документи или копия заверени „вярно с оригинала“, които постъпват в ИАНМСП, следва да са подписани от представляващия и подпечатани с печата на предприятието.

(3) Подаването на документи с електронен подпис се извършва по следния начин:

1. Документите по чл.3, ал.1, т.1, 2, 5, 6 и 7, следва да бъдат подписани собствено ръчно, подпечатани и сканирани, преди да бъдат подписани с електронен подпис от представляващия предприятието, като действието се извършва за всеки документ поотделно.
2. Документите по чл. 3, ал.1, т.3, 4, 8 и 9 и по чл.4, ал.1. следва да бъдат заверени „Вярно с оригинала“, подписани, подпечатани и сканирани, преди да

бъдат изпратени с електронен подпис от представляващия предприятието, като действието се извършва за всеки документ поотделно.

**Чл.8** ИАНМСП може да вземе решение за удължаване срока за кандидатстване за проява.

## **VI. ОТЧИТАНЕ НА РЕЗУЛТАТИТЕ**

**Чл.9** (1) Предприятията участвали на проява, в срок до 10 дни след приключването ѝ, попълват и изпращат на ИАНМСП Анкетна карта (по образец), представляваща информация за постигнати или непостигнати резултати/цели на участието в конкретната промоционална проява, проведени разговори, срещи, очаквано развитие на бизнес контакти, предстоящо сключване на договори, разработване и производство на нови продукти и услуги и др.

(2) На 9-тия месец след приключване на проявата предприятията по ал.1 попълват и изпращат на ИАНМСП Информационна карта (по образец), представляваща информация за постигнати или непостигнати резултати/цели на участието в конкретната промоционална проява, проведени разговори, срещи, очаквано развитие на бизнес контакти, предстоящо сключване на договори, разработване и производство на нови продукти и услуги и др.

## **VII. ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА РАЗХОДИ**

**Чл.10** (1) Предприятията - участници, може да възстановяват част от извършените от ИАНМСП разходи за подготовката и организацията на проявата. В зависимост от спецификите на проявата (стойност, интерес, приоритетност на конкретния бранш и др.), размерът на сумата за възстановяване, която се определя на база на разделянето ѝ на максималния брой участници, се уточнява в договора за участие, подписан между ИАНМСП и предприятието.

(2) Предприятията - участници по чл.2, ал.6 заплащат пълния размер на извършените от ИАНМСП за тяхното участие разходи.

## **VIII. НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ НАСТОЯЩИТЕ ПРАВИЛА СА СЛЕДНИТЕ ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Заявка за участие на български МСП в конкретната проява (образец № 1);
2. Декларация за получените минимални помощи за предходните две данъчни години и за текущата данъчна година (образец № 2);
3. Декларация за получените държавни помощи и за нефинансиране от други източници (образец № 3);
4. Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от ЗМСП (образец № 4). Когато предприятието е свързано и/или предприятие партньор, към декларацията се представя и справка (образец № 5) за обобщените параметри на предприятието; Справката следва да съдържа информация за всяко от свързаните предприятия и/или предприятие партньор;
5. Удостоверение за код по КИД;
6. Анкетна карта за участие в конкретната проява (образец № 6);

7. Информационна карта за участие в международен панаир/специализирана изложба - на 9-тия месец след провеждането на проявата (образец № 7);
8. Договор за участие в 2 оригинални екземпляра (образец № 8);
9. Правила за поведение при участие на представители на български предприятия в промоционални прояви, организирани от ИАНМСП (Приложение № 1);
10. Условия за допустимост, съгласно КИД по Проекта (Приложение № 2).