



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия

ОБЯВЛЕНИЕ

по чл. 10 и чл.10а, от Закона за държавния служител, във връзка с чл.4 и чл.13, ал.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители

Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия обявява конкурс:

За провеждане на конкурсна процедура за държавен служител за длъжността **Главен юрисконсулт в отдел Финансов мониторинг на проекти, в Главна Дирекция РМСП.**

1. Кратко описание на длъжността:

Подпомага дейността на ИАНМСП и директора на **Главна Дирекция РМСП** и с оглед постигане на целите на Агенцията, свързани с изпълнението на дейностите, съгласно Устройствения правилник на ИАНМСП и ЗМСП.

2. Минимални изисквания за заемане на длъжността (съгласно КДА):

- Степен на завършено образование: висше – магистър, с юридическа правоспособност
- Професионален опит: 4 (четири) години в област или области, които са свързани с функциите, определени в длъжностната характеристика, или придобит ранг - III младши.
- Предпочитана специалност от области на висшето образование – право, с придобита правоспособност

3. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:

Познания в областта на:

- Закон за държавния служител
- Закон за администрацията
- Данъчно законодателство
- ЗОП
- Компютърни умения – владее на Microsoft Office – Word, Excel, електронна поща, Internet.
- Нормативни актове, свързани пряко с дейността

4. Начин на провеждане на конкурса:

- Решаване на тест
- Интервю

5. Размер на основната заплата за длъжността:

Границите (от-до) на заплата определена за длъжността: от 660 до 2200 лв.

6. Необходими документи за кандидатстване:

6.1. Заявление по образец

6.2. Декларация по образец от кандидата,

6.3. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен. Документите, издадени в чужбина се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация от съответните оправомощени органи в Република България;

6.4. Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – трудова книжка, осигурителна книжка, служебна книжка. Документите, издадени в чужбина се предоставят в легализиран превод на български език и след необходимото признаване и легализация от съответните оправомощени органи в Република България;

7. Място и срок за подаване на документите – документите се подават лично, или чрез пълномощник в Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и средните предприятия, гр. София, ул. „Лега“ 4, в деловодството на ИАНМСП от 9,00 до 12,00 ч., от 13,00 до 17,00 в 10-дневен срок от публикуване на обявата за конкурса в Административния регистър на МС, съгл. чл. 61, ал. 1, т.4 от Закона за администрацията, интернет страницата на агенцията.